

# ♪♪ ご利用案内 ♪♪

<http://www009.upp.so-net.ne.jp/cozyhall/>

2013.6改訂

## ◇ 糞ホール ◇

アット・ホームでクラシカルな小ホール（1993年11月オープン）。“Cozy”の名がぴったり。音楽会、発表会、講演会、……、自由自在な空間です。お気軽にご利用下さい。

### 《ホール規模と概要》

【舞台】幅 7.6 m 奥行 3.9 m 床からの高さ 40cm(0.4m)

【客席】幅 8.2 m 奥行 10.5 m 天井の高さ 6m

《ホール席数》 (標準) 142 (最大) 160

<階段席 70、フローア可動席 0~90>

《所有ピアノ》 ・スタインウェイB ・ヤマハC5

### 【受付と案内時間】

休館日：毎週火曜日、毎月第2,3月曜日（年末年始・お盆時期等の休館あり）

1. 予約受付やホールのご案内は、午前10時から午後5時まで（12時～1時は昼休み）。
2. 突然の来訪は、ご案内出来ない場合がありますので、事前にお問合せ下さい。

### 【予約と手続き】

1. ご予約は、先着順で、いつでも可能です。但し、日曜日の1単位利用につきましては、一部に制約があります（料金表の注記を参照）。
2. まず仮予約をして下さい（電話でも可能）。『利用書』に記入いただきます（電話の場合は、お聞きして当方記入）。1週間以内に、予約金として下記の金額を、当方にお持ちいただくか、郵便振替でご送金下さい（振替料金は振替人の負担）。これがなされない場合、取消しとなる場合がありますのでご注意下さい。予約金受領後、正規予約の完了（諸手続の開始）となり、予約金受領を兼ねた『利用書』をお渡しいたします。

#### 【予約金：ホール利用料金の 半額以上】

\*) 振替先は下記のとおりです。

郵便振替 番号：00270-2-58923 名義：糞ホール

3. 利用日の1ヶ月前までに、『利用書』に利用内容の詳細をご記入後、ご返送下さい（FAX可）。なお、複雑なご利用で細かな打合せが必要な場合は、事務所にご来訪（事前にご連絡を）いただき「打合せ」を済ませて下さい（当日になって急に申し出られても対応しかねる場合があります）。この利用書に従って、準備させていただきます。
4. 打合せ内容などに変更があった場合は、すみやかにご連絡下さい。
5. プログラムは出来次第お送り下さい（入口掲示内容と当方の進行確認が目的；FAX可）。

### 【ホール料金と付帯設備使用料金】

1. 別表1『ホール料金表』、別表2『付帯設備料金表』を参照して下さい。ただし、当ホールはクラシック主体の音楽ホールで、当方が特殊利用と判断した場合は割増料金（別途指定）となります。
2. ホール料金残金、付帯設備使用料金、その他の料金は、ご利用当日の精算となります（ご利用後、2階の事務所で）。
3. リハーサル使用、時間延長、調律などにつきましては、別表の付記をご覧ください。

### 【利用日の変更】

予約後の利用日の変更は、予約の解消と新規予約というキャンセル扱い（別項参照）となりますので、ご注意下さい。

### 【ホールの使用と付帯設備・装置の操作について】

1. 規定単位・時間内に準備・搬入、リハーサル、本番、片付け、退出を終えるよう進行管理して下さい。
2. ホールへの入場は、予約時間の 15 分前とお考え下さい。早期入場の場合、追加料金となる場合があります。
3. 開始合図のベルはありません。場内アナウンスやチャイムで代用して下さい。
4. 各種装置（ご利用希望の）の操作は、利用者側で行っていただきます。事前に当方から操作説明を致します。操作が必要な機器は、音響装置・舞台と照明装置・空調装置などです。操作内容によりますが、通常 1～2 名の操作者が必要とお考え下さい。尚、音響で P A を必要とされる方、特殊な録音・舞台・照明をなさる方は、利用者側で専門家をご依頼下さい。また、機材・装置など、事前にご見学下さい。
5. ホール内に設置されたピアノ（舞台上）の移動は、十分に注意のうえ、利用者側で行って下さい。舞台からのピアノの撤去（開演中の）は、事前にご連絡の上、当方の管理下で実施して下さい。
6. 必要な人員（スタッフ）を確保されてご利用下さい。ソデ、受付・案内・ドア、照明、録音・録画係など、3～4 名かと思われます。

### 【機材・楽器の持込と料金】

1. 当方に無い機材・楽器につきましても、お持込みいただいて構いませんが、使用可能（電源の容量・コネクターなど）か、搬入可能かなど確認が必要です。必ず事前にご連絡下さい。持ち込み機材は、有料となる場合があります。
2. 当方にある機材と同様の機材の持込みは、原則としてお断り致します。

### 【損害賠償、事故や盗難】

1. 利用者が設備、器具を損傷した場合、弁償していただくことがあります。
2. 事故及び盗難には、当方は一切関知致しません。駐車場も同様です。

### 【ピアノの調律】

1. 当ホールでは大きな狂いがないよう定期的に調律を実施しておりますが、ピアノの調律に完全はなく、あるがままの状態でお貸しすることになりますので、予めご了承下さい。
2. 調律には 2 時間を要します。ホール利用時間内での実施と利用者の確認が原則です。
3. 調律は、原則として当ホール指定の調律師に依頼します。調律のお申込みは、調律師の手配上、利用書の最終提出と同時にお願い致します。貴殿方の調律師を希望される場合は、その旨をご連絡下さい。但し、許可出来ない場合もあります。
4. 調律費用は当日、直接調律師にお支払い下さい。調律後の確認も利用者でお願いします。なお、調律に関する細かなご注文は、当日調律師に直接お申し出下さい。
5. 当ホールのピッチは、 $a^1=442\text{Hz}$  になっております。変更の場合は、ご相談下さい。
6. 2 台ピアノ使用時の調律は、原則一人の調律師で行います。同様にご相談下さい。

### 【楽屋について】

1. 6 階に、楽屋が常設されています（無料／6 人ほど、音出し可）。
2. 当ビル 4 階に約 50  $\text{m}^2$  の会議室（402 号室）があり、多人数や男女別の楽屋が必要な場合にご利用いただけます（有料）。原則として音出しは出来ませんが、音量を抑えての音合わせ・指慣らし（電子楽器利用）は可能です（ご相談下さい）。

### 【駐車場】

1. 主催者用として 5 台までご利用いただけます（無料）。5 枚の駐車整理券を予めお届け致しますので、主催者内で利用調整して下さい。
2. 一般用の駐車場はございません。近隣の有料駐車場をご利用いただきます。来館後、ご案内致します（ご案内・プログラムなどには、このことを記載し案内下さい）。

### 【主催者へのお願い】

1. ご使用後は、設備・備品を元の状態に戻し、係員の点検を受けて下さい。
2. ご使用後、2階の事務所で、**使用料のご精算**をお願い致します。
3. 演奏会場内は喫煙・飲食・電話等禁止です。演奏会場と付属施設への危険物・火気のお持込みも厳禁です。
4. 前もって避難経路、非常口をご確認下さい。

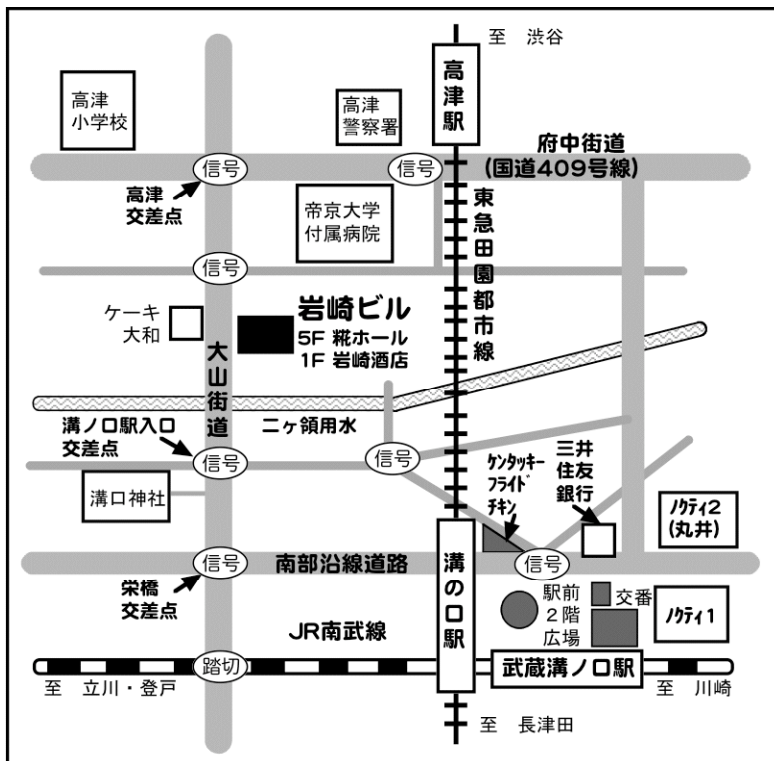
### 【キャンセル】

1. キャンセル料をいただきますので、ご理解下さい。キャンセル理由によっては、次項にかかわらず、料金をお返しできない場合があります。
2. キャンセル料は、下記のごとくとなります。利用日や利用単位の変更もキャンセルとなります。  
お申し出が、ご利用日の、<期日が休館日に当たる場合、翌日までとします>
  - ・ 6ヶ月以上前の場合 予約金より1万円を差し引き、差額を返却
  - ・ 6～3ヶ月の場合 ホール料金の半額  
(例；予約金を半額お納めいただいている場合返金はありません)
  - ・ 3ヶ月以内の場合 返却はありません。  
(ホール利用料金の全額を請求させていただく場合があります)
  - ・ 利用単位が減る場合 利用しなくなった単独単位のホール利用料金の半額をいただきます。

### 【当方よりの予約取消について】

1. 建物・設備を害する、ホール運営管理に支障が出ると予測される場合、公序良俗に反すると判断される場合などは、利用できません。また、予約後判明の場合は、予約取消とさせていただきます。ご利用者が無断で使用の権利を譲渡・転貸することも禁止です。
2. 自然災害、人的災害、事故などによって、使用困難となった場合、ホール側の判断によって利用日の移動、予約の解消をさせていただくことがあります。

【お問合せ】 **糶ホール** <(株)アドバンス岩崎>  
〒213-0001 川崎市高津区溝口 3-11-15  
TEL: 044-812-6090



### 《道順》 ビル名；岩崎ビル

1階は岩崎酒店（2階ギャラリー糶）、  
5階が糶ホール。

東急・田園都市線の高津駅から徒歩5分  
改札口を出て、バス道路（国道409号線；  
府中街道）を右へ。右手に高津警察署、道  
路反対側に帝京大学付属病院がある。「高  
津」の交差点（川崎信用金庫がある）を左  
折、大山街道に入り、1つ目の信号を過ぎ、  
100mほどの左側。

東急・田園都市線の溝の口駅から、  
JR・南武線の武蔵溝ノ口駅から徒歩6分  
駅の2階広場（デッキ）に出る。三井住友  
銀行脇三叉路に出る。ケンタッキー・フラ  
イド・チキン脇の脇道に入って、田園都市  
線のガードをくぐり、2つ目の信号を右折。  
150mほどの右側。

## 別表 1 ホール料金表

単位 円：消費税を含む

単位	時間帯	平日	土・祭日	日曜日	休館日(火)のご利用の場合、料金は祭日扱いとなります。
1 単位	9:00 ～ 12:00	31,500	36,750	36,750	
	13:00 ～ 16:30	42,000	52,500	52,500	
	17:30 ～ 21:00	47,250	57,750	57,750	
2 単位	9:00 ～ 16:30	57,750	68,250	73,500	
	13:00 ～ 21:00	73,500	84,000	89,250	
3 単位	9:00 ～ 21:00	84,000	94,500	105,000	

- 注 1. 単位時間は、準備、調律、リハーサル、本番、片付け、精算、退出を含みます。
2. 料金には、照明（音楽会、発表会、講演会用の固定照明）、陰アナウンス、CD・カセット再生、楽屋（6階）を含みます。他の付帯設備は別料金になります（付帯設備料金表参照）。
3. 日曜日の1単位利用は、6ヶ月前までに2単位以上の利用者がいない場合に限り（1,2,8月を除く）。
4. 規定時間の前後を使用せざるを得ない場合（前・後使用（追加））は、30分単位で別途定める追加料金（本番追加：30分5,250円、準備・片付けで追加：30分3,150円）が必要となります。但し、予約が出来るのは2単位以上予約の方に限り。前後の利用に差し支えない場合のみで、1単位利用の方は、予約できません。
5. 当日、やむを得ず追加・延長使用をする場合（ホールが空いている場合に限り）上記と同様の料金をお支払いいただくことになります。ご相談下さい。
6. ピアノ調律だけでホールを使用する場合、使用料は1万円になります。
7. 通常のセッティング（142席）と大幅に異なるセッティングを当方に依頼された場合は、追加料金となる場合があります（前席の撤去等）。

### 《リハーサル料金》

1. ホールの予約者が、他の日にリハーサルや準備に使用される場合、リハーサル料金を適用します。また、少人数の練習などの場合は、ホール予約者以外でも当方判断によりリハーサル料金を適用する場合があります。
2. 予約はリハーサル日の2ヶ月前から可能です。予約方法は正規予約に準じます。
3. 料金は曜日にかかわらず1単位21,000円、2単位31,500円、3単位42,000円です。ただし、付帯設備料金は通常料金です。

## 別表 2 付帯設備料金表

消費税を含む

ピアノ	スタインウェイB	21,000円1単位 31,500円2単位 36,750円3単位
	ヤマハC5	9,450円1単位 14,700円2単位 18,900円3単位
マイク使用	1,050円/1本	普通マイク3本、ワイヤレス2本まで（スタンドも）
カセット録音	3,150円/1日	ご利用側でスタッフが必要
ビデオ録画	5,250円/1日	ご利用側でスタッフが必要（料金はカセット録音も含む）
音響機器・ビデオ機器全体利用		要相談
特殊照明		要相談
ピン・スポット	3,150円/1単位	ご利用側でスタッフが必要（複数単位利用は割引あり）
楽屋（4階会議室）	5,250円/1単位	30人ほどくホール利用者の場合の料金
その他/1日	ステージ用造花	2,100円（3種類から選択）
	ホワイトボード	1,050円（特色のマーカー、マグネットなどは利用者持込み）
	長机	525円/1台（2台を超える場合）
ピアノ調律	20,000円位（基本2時間<単位時間内>、日曜・祭日の場合は割増になる場合があります。立会・ピッチ変更ほかは要相談/当ホール指定調律師（原則））	

- 注 1. 例：通常のピアノ発表会では、ホール代金とピアノ、マイク使用料程度です。
2. 上記以外の小物類（ピアノ椅子、ピアノ補助足台、譜面台、折りたたみパイプ椅子、講演台、花台などは全て無料です（数に限りがあります）。